

Introducción



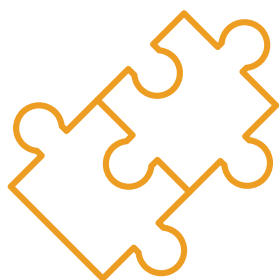
¿QUÉ ES UN CREDENCIAL?

Un credencial es una forma formal de decir qué has demostrado habilidades y que has alcanzado un nivel específico. El más común es el diploma de escuela secundaria. Otra forma de credencial común es la licencia de conducir. Si alguien tiene una licencia de conducir, significa que tiene las habilidades demostradas para conducir un automóvil.



¿CÓMO PUEDEN AYUDARTE TÚS CREDENCIALES?

Simplemente: Pueden ayudarte a obtener trabajo y mientras más tengas, más diferentes tipos de trabajos estarán disponibles para ti. Los credenciales muestran que estás calificado y el empleador así lo sabe.



En general, significa que es posible que puedas obtener un trabajo estable y mejor pagado. Las credenciales no son la única forma en que puedes demostrar habilidades y experiencia, pero definitivamente abren opciones y oportunidades.

¿Y ESTO ES BUENO PARA MÍ?

Hay muchos tipos diferentes de programas de credenciales disponibles, pero todos requieren un compromiso. Para ver cuál es el mejor programa, es necesario comprender el programa y si tienes el tiempo y las ganas necesarias para completar el programa.

CÓMO USAR ESTA GUÍA

Esta guía se divide en dos secciones. La primera es para ayudarte a comprender algunas diferencias importantes en los programas de credenciales y el segundo incluye preguntas que puedes usar para obtener más información sobre programas específicos para encontrar el mejor para ti.

CERTIFICADOS + CERTIFICACIONES



¿QUÉ ES UN CERTIFICADO?

Un certificado es un documento que recibes después de completar un curso o capacitación de una institución u organización.

Por ejemplo, MEP puede darte un certificado cuando completas un nivel de inglés o asistes a un taller.

¿QUÉ ES UNA CERTIFICACIÓN?

La certificación es una forma formal en que una industria u organización dice cuáles son los requisitos para ser considerada una credencial. Se otorga solo después de que tú apruebas un examen o demuestras que cumpliste con los requisitos.

Solo puedes obtener tú licencia de conducir si has aprobado una prueba que demuestre que sabes conducir un automóvil y conoces las reglas de tránsito.

¿POR QUÉ ES IMPORTANTE SABER LA DIFERENCIA ENTRE UN CERTIFICADO Y UNA CERTIFICACIÓN?

Los lugares que ofrecen programas de certificación a menudo dicen que si completas su programa, obtendrás una certificación. Pero recuerda, si esa certificación no cumple con un estándar de la industria, es posible que no sea aceptada en otro lugar o que no signifique nada para los demás.

Infórmate y haz preguntas. Si estás pagando una capacitación o un curso para obtener una certificación, asegúrate de que lo que obtendrás al final sea algo que puedas usar.

Algunos exámenes de certificación requieren documentación legal o calificaciones que algunos estudiantes migratorios pueden no tener, por lo que es importante hacer preguntas y asegurarte de que el programa que estás haciendo sea el adecuado.



APRENDIZAJES + PASANTÍA

¿QUÉ ES APRENDIZAJE?

Un aprendizaje es una oportunidad para experiencias laborales remuneradas y la instrucción en el aula en una industria en particular. Esto se puede hacer en el trabajo (OTJ) y/o en un entorno de práctica y se trata como un trabajo.

Muchos aprendizajes se enumeran en el Departamento de Trabajo de los EE. UU., lo que le muestra que su programa cumple con los estándares nacionales de calidad.

¿QUÉ ES PASANTÍA?

Una pasantía es un compromiso de tiempo corto y generalmente no es remunerada. Te brinda la experiencia laboral que te permite obtener experiencia de nivel inicial o trabajar en un proyecto específico. También te permite probar algo para ver si te gusta.

Una pasantía es un beneficio compartido porque obtienes experiencia de aprendizaje y el empleador obtiene trabajadores gratis o de bajo costo.

¿CUÁL ES LA DIFERENCIA ENTRE APRENDIZAJE Y PASANTÍA?

Las principales diferencias pueden ser la cantidad de tiempo y si le pagan o no. Las pasantías suelen ser a corto plazo (1 a 3 meses), no todos los días y por lo general, no remuneradas. Los aprendizajes suelen ser a largo plazo (más de un año) y muchas veces incluyen un salario.

Un aprendizaje tiene un instructor/jefe, alguien que enseña al aprendiz y trabaja con él todos los días. También conduce a una progresión de tareas basadas en habilidades con el objetivo de que puedas hacer el trabajo tú mismo al final del aprendizaje.

Una pasantía generalmente se enfoca en una variedad de habilidades iniciales en lugar de una habilidad que se vuelve cada vez más difícil. Un pasante puede trabajar con muchos supervisores diferentes. Puede ser más como en un restaurante buffet donde puedes probar un montón de cosas diferentes para ver qué te gusta y en qué eres bueno.



Cómo encontrar un programa adecuado para ti

Esta guía es para ayudarte a obtener más información y tomar decisiones sobre los programas que pueden ayudarte a crecer. Para tomar una buena decisión, necesitas toda la información que puedas obtener para ayudarte. La siguiente sección tiene preguntas, tanto para que tú mismo te hagas y preguntas para hacer sobre los programas.

¡No lo olvides: tu proveedor/a de MEP puede ayudarte con todo esto!

¿IMPORTA EL ESTADO LEGAL?

¿Respuesta corta? A veces sí, por lo que es importante preguntar antes de comenzar.

Muchos programas están financiados por el Departamento de Trabajo de EEUU, que requiere que los participantes sean ciudadanos, residentes permanentes y/o tengan permisos de trabajo.

Algunos programas requieren que tomes un examen al final del programa y podría requerir una tarjeta de identificación específica.

¿ESTO SE ACOMODA CON LAS OTRAS PARTES DE MI VIDA?

Cada vez que comienzas algo nuevo, habrá un cambio en tu rutina en tú día a día.

¿Puedes hacer esos cambios para poder seguir con el programa?

¿Afectan esos cambios a otras personas en tu vida (familia, hijos, compañeros de cuarto)?

¿PUEDO TRABAJAR AL MISMO TIEMPO?

Hay tres partes para responder a esta pregunta.

#1 ¿Cuál es el compromiso de tiempo del programa? ¿Cuánto tiempo se tarda en terminar y con qué frecuencia se reúne?

#2 ¿Puedo hacer este programa en mi propio tiempo o hay un horario establecido en el que tengo que estar allí?

#3 ¿Puedo permitirme el trabajar menos, para poder completar este programa?

Hoja de trabajo para recopilar información

NOMBRE DEL PROGRAMA _____

CONTACTO DEL PROGRAMA _____

MOVILIDAD

1. ¿Cuánto tiempo me llevará completar este programa? ¿Cuántos días/horas a la semana necesito tener?
2. Si tengo que mudarme antes de terminar el programa, ¿puedo tomar lo que he hecho hasta ahora y poder continuar en otro programa?
3. ¿Hay una opción remota para participar en este programa?
4. ¿Existe un requisito de residencia para participar en este programa?

ESTADO DE INMIGRACIÓN

1. ¿Se necesitan documentos de inmigración para participar en el programa?
2. ¿Hay un examen al final del programa? En caso afirmativo, ¿hay algún documento que deba tener para tomar ese examen?
3. Si el estatus migratorio es un problema potencial, ¿existen otras formas que permitirían que alguien indocumentado pueda participar en este programa?
4. ¿Habrá necesidad de usar formularios de impuestos, número de Seguro Social o FAFSA en algún momento?

Hoja de trabajo para recopilar información

EL COSTO

1. ¿Necesito pagar algo para participar en el programa?
2. Si el programa tiene un costo, ¿existen exenciones, becas u otras formas de reducir el costo?
3. Si hay un costo para el programa, el/la participante califica para comidas escolares gratuitas o de precio reducido, ¿ayudaría eso a reducir las tarifas?
4. ¿Hay apoyos disponibles para compensar otros costos que debo pagar para participar, como cuidado de niños, transporte, tecnología, etc.?

EDUCACIÓN PREVIA

1. ¿Cuáles son los requisitos de educación para estar en el programa?
2. ¿Hay una prueba de ingreso?
3. Si se requieren documentos académicos: ¿Qué puedo hacer si no asistí a la escuela en los Estados Unidos y/o no puedo obtener documentos dónde asistí en la última escuela?

Hoja de trabajo para recopilar información

REQUISITOS DE IDIOMA

1. ¿Los programas/cursos están disponibles en diferentes idiomas o solo en inglés?
2. ¿Hay algún nivel particular de habilidad en inglés que deba tener para estar en el programa? ¿Es es tanto escrita como hablada?
3. ¿Tengo que hacer un examen para demostrar mi dominio del inglés?

OTRAS PREGUNTAS E INFORMACIÓN

TECNOLOGÍA

¿Necesito tener una computadora para participar? Si no tengo uno y/o no sé cómo usar una computadora, ¿hay ayuda?

ACCESO A INTERNET

¿Necesito tener acceso a internet en casa? ¿Puedo usar mi teléfono como punto de acceso? ¿Hay asistencia si no tengo internet confiable?

FUERA DEL PROGRAMA CUANTO TIEMPO ES NECESARIO

Para completar este programa, ¿solo requiere que venga durante el programa o necesito poder dedicar tiempo fuera del programa? ¿Cuánto tiempo? ¿Puedo trabajar mientras asisto a este programa?

CUIDADO DE NIÑOS

Si tengo hijos, ¿tengo flexibilidad para manejar los horarios de mis hijos? ¿Hay asistencia para el cuidado de los niños?



El contenido de todas las publicaciones se desarrolló con una subvención del Departamento de Educación de los Estados Unidos. Sin embargo, estos contenidos no representan necesariamente la política del Departamento de Educación de los EE. UU., y no debe asumir la aprobación del gobierno federal.